

ACTA 3/18

SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL

- 18 DE FEBREIRO DE 2019 -

Na sala de Xuntas da Casa Consistorial, sendo as 14:05 horas do día 18 de febreiro de 2019, reuníronse en primeira convocatoria os/as señores/as concelleiros/as que de seguido se relacionan, baixo a presidencia do sr. alcalde, D. Rafael C. Sisto Edreira, co obxecto de celebrar a sesión ordinaria correspondente ao día da data, para a que foron debidamente convocados/as.

Presidente:

D. Rafael Carlos Sisto Edreira

Concelleiros/as:

D^a. Uxía Lemus de la Iglesia

D. Xosé Ignacio Iglesias Villar

D^a. M^a Pilar Pérez Fagil

D. Jorge Juan Carballido Salgado

D. Xurxo Francos Liñares

Secretaria: D.^a Virginia Fraga Díaz, que dou fe do acto.

ORDE DO DÍA:

- 1. LICENZAS URBANÍSTICAS**
- 2. ACEPTACIÓN DE CESIÓN DE TERREOS PARA A REGULARIZACIÓN DE VIARIOS**
- 3. PROPOSTAS DA ALCALDÍA DE BONIFICACIÓN DO ICIO POR OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE ASCENSORES**

- 4. PROPOSTA DA ALCALDÍA DE ESTIMACIÓN DE RECURSO DE REPOSICIÓN DE ANULACIÓN DE LIQUIDACIÓN PROVISIONAL DE ICIO**
- 5. PROPOSTA DA ALCALDÍA DE APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS PARA A CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓNS A ENTIDADES PARA O FOMENTO DA IGUALDADE ENTRE HOMES E MULLERES E PREVENCIÓN DA VIOLENCIA DE XÉNERO. EXERCICIO 2019**
- 6. PROPOSTA DA ALCALDÍA DE APROBACIÓN DE BASES REGULADORAS PARA A CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓNS ÁS ASOCIACIÓNS DO ÁMBITO VECIÑAL, SOCIAL E DE IGUALDADE, POLAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE O ANO 2019**
- 7. PROPOSTAS DA ALCALDÍA**
- 8. ROGOS E PREGUNTAS**

Co quórum establecido polas disposicións legais vixentes para a válida constitución da Xunta de Goberno Local, o sr. alcalde declara aberto o acto, pasando a tratar os asuntos incluídos na orde do día que figura na convocatoria, que son os seguintes:

1.- LICENZAS URBANÍSTICAS

Dada conta dos expedientes que se atopan pendentes de resolución, e vistos os informes técnicos e xurídicos, a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros e por delegación da Alcaldía (Decretos de 15/06/2015 e 01/03/2016 (núms. 463/15 e 175/16, respectivamente)), acorda conceder a seguinte relación de licenzas. As licenzas outórganse deixando a salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiro. Condicionadas ao cumprimento da normativa aplicable. Pagarán os interesados os importes da liquidación de dereitos devengados polos expedientes respectivos que será notificada por Secretaría e logo de acreditado o pagamento polo interesado expediranse as licenzas.

As obras executaranse de acordo coas condicións que en cada caso se establecen, segundo os informes técnicos:

1.1. A JOSÉ MANUEL GOSENDE IGLESIAS, licenza para obras de construción dunha vivenda unifamiliar, en “Agro das Pozas”, Sebe, R.C.: 15083A063000280000LX, segundo proxecto redactado polo arquitecto David Fernández Nogueira.

Expediente núm: **5/2019**

Autorízase o solicitado coas seguintes condicións:

- A obra executada deberá axustarse estritamente ao proxecto en base ao cal se lle outorga a licenza, redactado polo arquitecto David Fernández Nogueira: proxecto básico e de execución de vivenda unifamiliar, visado no colexio oficial de arquitectos con data 11 de agosto de 2017.

Nas obras que se executasen sen licenza ou con inobservancia das súas condicións serán sancionadas por infracción urbanística as persoas físicas ou xurídicas responsables delas en calidade de promotor das obras, propietario dos terreos ou empresario das obras, e os técnicos redactores do proxecto e directores das obras.

-Figura no expediente aval bancario da entidade “Abanca”, por importe de 9.863,22 euros, como garantía da correcta execución das obras de urbanización.

- O prazo de iniciación das obras non poderá exceder de seis meses e o de terminación de tres anos, contados desde a data do outorgamento da licenza, non podendo interromperse as obras por tempo superior a seis meses. O interesado deberá notificar ao Concello a data de iniciación das obras. O Concello poderá conceder prórroga dos referidos prazos da licenza por unha soa vez e por un novo prazo non superior ao inicialmente acordado, logo da solicitude expresa formulada polo titular antes da conclusión dos prazos determinados, sempre que a licenza sexa conforme coa ordenación e lexislación urbanística vixente no momento de concesión da prórroga. A obtención de prórroga do prazo para comezar as obras non comporta de seu prórroga do prazo de terminación daquelas.

- Antes do inicio das obras formalizarase acta de comprobación do replanteo da aliñación asinado polos técnicos directores das obras, promotor, coordinador de seguridade, contratista e o técnico municipal designado.

-Antes do inicio das obras formalizarase en escritura pública, inscrita no Rexistro da Propiedade de Padrón a favor do Concello de Teo e libre de cargas, a cesión dos terreos para a regularización do viario que figuran no documento de cesión asinado polo promotor.

- Cando o facultativo director dunha obra deixe de actuar na mesma debe poñelo en coñecemento do Concello no termo de tres días, mediante oficio debidamente visado polo Colexio Oficial. O propietario, á súa vez, está obrigado a nomear seguidamente, novo facultativo director da obra, comunicándoo por escrito ao Concello mediante a oportuna folla de encargo, tamén visada. De non cumprirse este trámite, a Alcaldía Presidencia ordenará a inmediata suspensión da obra.

- Será requisito indispensable en todas as obras dispor, ao pé da obra, de copia autorizada da licenza municipal e do proxecto autorizado, que estará a disposición da inspección municipal.

- Nas obras maiores será necesaria a colocación do cartel indicador de obra nun lugar visible dende o exterior, no que se faga consta-lo nome e apelidos do promotor, do contratista, dos técnicos proxectistas, dos directores da obra, de execución da obra e do coordinador de seguridade e saúde; ordenanza de aplicación e usos aos que se vai destinar a edificación, superficie construída, altura e número de plantas; data de expedición da licenza, número de expediente e prazo de execución das obras.

- Durante a execución da obra adoptaranse tódalas medidas de seguridade e saúde laboral establecidas na normativa vixente, tanto respecto á edificación como á vía pública.

- Os escombros e provisións de materiais non poderán amorearse na vía pública.

- Constituirase garantía suficiente aos efectos da reparación dos posibles danos que a execución das obras poidan causar na vía pública ou servizos municipais.
- Darase cumprimento ao artigo 4.c do Real Decreto 105/2008 polo que se regula a produción e xestión dos residuos de construción e demolición, referente ás obrigacións do produtor de residuos de construción e demolición: Dispoñer da documentación que acredite que os residuos de construción e demolición realmente producidos nas súas obras foron xestionados, no seu caso, na obra ou entregados a unha instalación de valorización ou de eliminación para o seu tratamento por xestor de residuos autorizado.
- Cando a obra estea rematada o propietario porao en coñecemento do Concello solicitando a obrigatoria licenza de primeira ocupación, se fora necesaria, acompañada polo certificado final de obra asinado polos técnicos directores da obra, que acredite a súa realización de acordo co proxecto aprobado. Entenderase que a obra está acabada cando se retirasen os materiais sobrantes, estadas, barreiras e elementos auxiliares, e se atopen corrixidos os danos ocasionados na vía pública ou nos servizos municipais. A Autoridade Municipal non concederá a alta nos servizos municipais, nin autorizará a apertura de establecementos mentres non se acredite que as obras se executaron con suxeición ás condicións da licenza de construción, e obtido a pertinente licenza de primeira ocupación.

.- As construcións e instalacións deberán adaptarse ao ambiente no que estivesen situadas, e para tal efecto:

- a) As construcións en lugares inmediatos a un edificio ou a un conxunto de edificios de carácter histórico ou tradicional deberán harmonizar con el.
- b) Nos lugares de paisaxe aberta ou natural, ou nas perspectivas que ofrezan os conxuntos urbanos de características históricas ou tradicionais e nas inmediacións das estradas ou camiños de traxecto pintoresco, non se permitirá que a situación, masa ou altura das construcións, muros e cerramentos, ou a instalación doutros elementos, limiten o campo visual para contemplar as beleza naturais, rompan a harmonía da paisaxe, desfiguren a perspectiva propia dela ou limiten ou impidan a contemplación do conxunto.
- c) A tipoloxía das construcións e os materiais e as cores empregados deberán favorecer a integración no contorno inmediato e na paisaxe.
- d) As construcións deberán presentar todos os seus paramentos exteriores e cubertas totalmente terminados.
- e) Queda prohibida a publicidade estática que polas súas dimensións, localización ou colorido non cumpra as anteriores prescricións.
- f) Nas zonas de fluxo preferente e nas áreas ameazadas por graves riscos naturais ou tecnolóxicos como explosión, incendio, contaminación, afundimento ou outros análogos só se permitirán as construcións e usos admitidos polas lexislacións sectoriais correspondentes.

Terase en conta o capítulo II, Intervención na edificación e uso do solo da Lei 2/2016 do solo de Galicia, así como o capítulo II do Decreto 143/2016, do 22 de setembro polo que se aproba o Regulamento da Lei 2/2016 (RLSG).

Parámetros da obra permitidos:

- Clasificación do solo: ORDENANZA U-3, Residencial de baixa densidade en tipoloxía exenta
- Usos: VIVENDA UNIFAMILIAR
- Arquitecto/a director/a das obras: David Fernández Nogueira
- Arquitecto/a técnico/a director/a: María Ángeles Gayazzo Rodríguez

- Coordinador/a de seguridade e saúde: María Ángeles Gayazzo Rodríguez
- Edificabilidade: 0,15 m²/m²
- Altura máxima: B+1 6,06 m
- .Posición da edificación:
 - Ocupación máxima: 8,93 %
 - Recuamento á aliñación: 5,00 m
 - Recuamento a lindeiros: >3,00 m
- Pendente máxima de cuberta: 22°
- Altura do cumio: 2,00 m.
- Aproveitamento baixo cuberta: Non
- Prazas de aparcamento: 2 prazas
- Presuposto: 135.000,00 €.

Apróbanse as seguintes liquidacións:

- . Imposto sobre construcións, instalacións e obras (provisional): 2.700,00 €.
 - . Taxa pola expedición de licenza urbanística: 150,68 €.
 - . Cartel indicador: 120,00 €.
- Total: 2.970,68 euros.

1.2. A MARÍA DOLORES CASAL IGLESIAS, licenza para obras de conservación e restauración dun hórreo e un pombal (Expte. electrónico 2018/U022/000010), en Bustelo, nº 88, parroquia de Luou, R.C.: 000502000NH33G0001FD, segundo proxecto redactado pola arquitecta Ana Isabel Piñeiro Esperante.

Expediente núm: **6/2019**

Autorízase o solicitado coas seguintes condicións:

- A obra executada deberá axustarse estritamente ao proxecto en base ao cal se lle outorga a licenza, redactado pola arquitecta Ana Isabel Piñeiro Esperante: proxecto de conservación e restauración dun hórreo e un pombal.

Nas obras que se executasen sen licenza ou con inobservancia das súas condicións serán sancionadas por infracción urbanística as persoas físicas ou xurídicas responsables delas en calidade de promotor das obras, propietario dos terreos ou empresario das obras, e os técnicos redactores do proxecto e directores das obras.

- Figura no expediente resolución da Xefatura Territorial da Consellería de Cultura, Educación e O.U. - Patrimonio, expte. 1618/18, autorizando as obras, debendo, en aplicación do artigo 43 da Lei 5/2016, do 4 de maio, do patrimonio cultural de Galicia, tras finalizar a intervención, no prazo máximo de seis meses, achegar á Xefatura territorial una memoria final asinada polo técnico director das obras na que se documente todo proxecto, e na que se incorporará una reportaxe fotográfica do estado anterior e posterior á intervención.

- O prazo de iniciación das obras non poderá exceder de seis meses e o de terminación de tres anos, contados desde a data do outorgamento da licenza, non podendo interromperse as obras por tempo superior a seis meses. O interesado deberá notificar ao Concello a data de iniciación das obras. O Concello poderá conceder prórroga dos referidos prazos da licenza por unha soa vez e por un novo prazo non superior ao inicialmente acordado, logo da solicitude expresa formulada polo titular antes da conclusión dos prazos determinados, sempre que a licenza sexa conforme coa ordenación e lexislación urbanística vixente no momento de concesión da prórroga. A obtención de prórroga do prazo para comezar as obras non comporta de seu prórroga do prazo de terminación daquelas.

- Antes do inicio das obras formalizarase acta de comprobación do replanteo da aliñación asinado polos técnicos directores das obras, promotor, coordinador de seguridade, contratista e o técnico municipal designado.
 - Cando o facultativo director dunha obra deixe de actuar na mesma debe poñelo en coñecemento do Concello no termo de tres días, mediante oficio debidamente visado polo Colexio Oficial. O propietario, á súa vez, está obrigado a nomear seguidamente, novo facultativo director da obra, comunicándoo por escrito ao Concello mediante a oportuna folla de encargo, tamén visada. De non cumprirse este trámite, a Alcaldía Presidencia ordenará a inmediata suspensión da obra.
 - Será requisito indispensable en todas as obras dispor, ao pé da obra, de copia autorizada da licenza municipal e do proxecto autorizado, que estará a disposición da inspección municipal.
 - Nas obras maiores será necesaria a colocación do cartel indicador de obra nun lugar visible dende o exterior, no que se faga consta-lo nome e apelidos do promotor, do contratista, dos técnicos proxectistas, dos directores da obra, de execución da obra e do coordinador de seguridade e saúde; ordenanza de aplicación e usos aos que se vai destinar a edificación, superficie construída, altura e número de plantas; data de expedición da licenza, número de expediente e prazo de execución das obras.
 - Durante a execución da obra adoptaranse tódalas medidas de seguridade e saúde laboral establecidas na normativa vixente, tanto respecto á edificación como á vía pública.
 - Os escombros e provisións de materiais non poderán amorsearse na vía pública.
 - Constituirase garantía suficiente aos efectos da reparación dos posibles danos que a execución das obras poidan causar na vía pública ou servizos municipais.
 - Darase cumprimento ao artigo 4.c do Real Decreto 105/2008 polo que se regula a produción e xestión dos residuos de construción e demolición, referente ás obrigacións do produtor de residuos de construción e demolición: Dispoñer da documentación que acredite que os residuos de construción e demolición realmente producidos nas súas obras foron xestionados, no seu caso, na obra ou entregados a unha instalación de valorización ou de eliminación para o seu tratamento por xestor de residuos autorizado.
- .- As construcións e instalacións deberán adaptarse ao ambiente no que estivesen situadas, e para tal efecto:
- a) A tipoloxía das construcións e os materiais e as cores empregados deberán favorecer a integración no contorno inmediato e na paisaxe.
 - b) As construcións deberán presentar todos os seus paramentos exteriores e cubertas totalmente terminados.
 - c) Queda prohibida a publicidade estática que polas súas dimensións, localización ou colorido non cumpra as anteriores prescricións.

Terase en conta o capítulo II, Intervención na edificación e uso do solo da Lei 2/2016 do solo de Galicia, así como o capítulo II do Decreto 143/2016, do 22 de setembro polo que se aproba o Regulamento da Lei 2/2016 (RLSG).

-Presuposto: 3.603,13 €.

Apróbanse as seguintes liquidacións:

-. Imposto sobre construcións, instalacións e obras (provisional): 72,06 €.

-. Taxa pola expedición de licenza urbanística: 60,00 €.

Total: 132,06 euros.

A) LICENZAS URBANÍSTICAS-PRIMEIRA OCUPACIÓN.

I.3.- Escrito presentado por Tamara Gómez Rial e Manuel Ángel Abuín Boullón, en data 3 de decembro de 2018, con rexistro de entrada no Concello núm. 8.828 (Expte. electrónico 2018/U007/000009), no que solicita licenza de primeira ocupación.

Visto o informe favorable do arquitecto municipal de data 4 de febreiro de 2019, o informe xurídico de Secretaría de data 14 de febreiro de 2019, e demais documentos obrantes no expediente.

En virtude do exposto a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros e por delegación da Alcaldía (Decretos de 15/06/2015 e 01/03/2016 (núms. 463/15 e 175/16, respectivamente)), acorda:

Primeiro.- Conceder a **TAMARA GÓMEZ RIAL e MANUEL ÁNGEL ABUÍN BOULLÓN**, a LICENZA DE PRIMEIRA OCUPACIÓN (**expte O-518-05/2019**), para unha vivenda unifamiliar, en O Casal de Reis, nº 41, parroquia de Raris, R.C.: 15083B510006320000SF, segundo obras executadas en base á licenza municipal núm. 53/15, concedida, pola Xunta de Goberno Local en sesión de data 21.12.2015.

A licenza outorgase deixando a salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiro.

Segundo.-Aprobar as seguintes liquidacións:

-Taxa pola expedición de licenza urbanística - primeira ocupación: 90,00 €

I.4.- Escrito presentado por Mercedes Carballo Feros, representada por M^a Argimira Iglesias Balo, en data 3 de novembro de 2017, con rexistro de entrada no Concello núm. 9.523, no que solicita licenza de primeira ocupación.

Visto o informe favorable do arquitecto municipal de data 5 de febreiro de 2019, o informe xurídico de Secretaría de data 14 de febreiro de 2019, e demais documentos obrantes no expediente.

En virtude do exposto a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros e por delegación da Alcaldía (Decretos de 15/06/2015 e 01/03/2016 (núms. 463/15 e 175/16, respectivamente)), acorda:

Primeiro.- Conceder a **MERCEDES CARBALLO FEROS**, a LICENZA DE PRIMEIRA OCUPACIÓN (**expte O-496-06/2019**), para unha vivenda unifamiliar, en Sebe, nº 112, parroquia de Cacheiras, R.C.: 15083B503005760000SI, segundo obras executadas en base á licenza municipal núm. 76/12, concedida, pola Xunta de Goberno Local en sesión de data 02.04.2012.

A licenza outorgase deixando a salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiro.

Segundo.-Aprobar as seguintes liquidacións:

-Taxa pola expedición de licenza urbanística - primeira ocupación: 90,00 €

2.- ACEPTACIÓN DE CESIÓN DE TERREOS PARA A REGULARIZACIÓN DE VIARIO:

2.1.- LICENZA 20/12

Escrito presentado por María Isabel García Somoza, en data 5 de febreiro de 2019, con rexistro de entrada no Concello núm. 201900000000822, no que solicita a aceptación da cesión dos terreos para a

regularización do viario, correspondentes coa licenza urbanística 20/12, xuntando escritura pública de data trinta e un de xaneiro de dous mil dezanove, do notario Nelson Rodicio Rodicio, na que se recolle a cesión.

Vista a licenza concedida, pola Xunta de Goberno Local, en sesión de data 6 de febreiro de 2012, a María Isabel García Somoza, para construción dunha vivenda unifamiliar illada, en Casal de Reis, nº 38, parroquia de Raris, R.C.: 15083B510006300000SL, coa condición, entre outras, de que antes do inicio das obras formalizase en escritura pública, inscrita no Rexistro da Propiedade de Padrón a favor do Concello de Teo e libre de cargas, a cesión dos terreos para a regularización do viario que figuraban no documento de cesión asinado pola promotora.

A cesión correspondente concrétase nunha superficie de 110,00 metros cadrados.

Visto o disposto nos artigos 24.2 e 150.5 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia e artigos 36.2 e 368.5 do Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento da citada Lei.

En virtude do exposto a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros e por delegación da Alcaldía (Decretos de 15/06/2015 e 01/03/2016 (núms. 463/15 e 175/16, respectivamente)), acorda:

Primeiro.- Aceptar a cesión dos terreos que figuran na escritura pública de trinta e un de xaneiro de dous mil dezanove, do notario Nelson Rodicio Rodicio, dunha superficie de 110,00 metros cadrados, correspondente coa licenza urbanística 20/12.

Segundo.- Deberá procederse pola interesada a inscribir no Rexistro da Propiedade a favor do concello de Teo a cesión da superficie descrita, debendo presentarse neste a documentación acreditativa da citada inscrición. Ata que dita documentación sexa presentada no concello e se lle de o trámite oportuno, manterase condicionada a eficacia da licenza concedida pola Xunta de Goberno Local o 6 de febreiro de 2012 (Lic. 20/12).

Terceiro.- Ordenar a devolución do expediente ao Departamento de Urbanismo para a xestión do mesmo.

2.2.- LICENZA 296/05.

Escrito presentado por José Ignacio Rodríguez Paradela, en representación da empresa Construcciones Rodríguez y Otero –Croher S.L., en data 8 de febreiro de 2019, con rexistro de entrada no Concello núm. 201900000000925, no que solicita a aceptación da cesión dos terreos para a regularización do viario, correspondentes coa licenza urbanística 296/05, xuntando unha escritura pública de data vinte cinco de xaneiro de 2017, do notario Antonio Fernández Naveiro, na que se recolle a cesión e unha segunda escritura, de data trinta de maio de dous mil dezasete, do notario Francisco López Moledo, que emenda e complementa a anterior, en relación a superficie de cesión.

Vista a licenza concedida, pola Xunta de Goberno Local, en sesión de data 4 de outubro de 2005, a Luciano Rodríguez Paradela, en representación de Construcciones Croher, S.L., para construción de sete vivendas unifamiliares adosadas e un edificio para oito vivendas, en Fixó, parroquia de Calo, coa condición, entre outras, de presentar previamente escrito de cesións obrigatorias.

A cesión correspondente concrétase nunha superficie de 1.735,25 metros cadrados.

Visto o disposto nos artigos 24.2 e 150.5 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia e artigos 36.2 e 368.5 do Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento da citada Lei.

En virtude do exposto a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros e por delegación da Alcaldía (Decretos de 15/06/2015 e 01/03/2016 (núms. 463/15 e 175/16, respectivamente)), acorda:

Primeiro.- Aceptar a cesión dos terreos que figuran na escritura pública de trinta de maio de dous mil dezasete, do notario Francisco López Moledo, que emenda e complementa a escritura pública de data vinte cinco de xaneiro de 2017, do notario Antonio Fernández Naveiro, dunha superficie de 1.735,25 metros cadrados, correspondente coa licenza urbanística 296/05.

Segundo.- Deberá procederse polo interesado a inscribir no Rexistro da Propiedade a favor do concello de Teo a cesión da superficie descrita, debendo presentarse neste a documentación acreditativa da citada inscrición para o seu trámite oportuno.

Terceiro.- Ordenar a devolución do expediente ao Departamento de Urbanismo para a xestión do mesmo.

3.- PROPOSTAS DA ALCALDÍA DE BONIFICACIÓN DO ICIO POR OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE ASCENSORES

3.1.- PROPOSTA DA ALCALDÍA DE DEVOLUCIÓN DE ICIO POR OBRA DE CONSTRUCCION DE ASCENSORES Á COMUNIDADE DE PROPIETARIOS RUA CARBALLO 13

Dáse conta aos membros da Xunta de Goberno Local da proposta da alcaldía de 14 de febreiro de 2019 que se recolle a continuación:

“PROPOSTA DE ALCALDÍA

Vista a instancia presentada en data 18/06/2018 no rexistro de entrada con nº 4754 por D^a Rosa Maria Rey Abeijon, en representación da COMUNIDADE DE PROPIETARIOS RUA CARBALLO 13, pola cal solicita que se bonifique a cota tributaria do ICIO correspondente á obra de instalación de tres ascensores cuxo orzamento ou base imponible ascendeu a 160.488,00€ cun ICIO aprobado e ingresado por importe de 3.209,76€.

Visto o informe de intervención emitido ao respecto en data 13/02/2019.

Considerando o disposto no artigo 103.2do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, que aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, no artigo 9 da Ordenanza Fiscal Reguladora do ICIO así como o RD 520/2005, de 13 de maio, de revisión en via administrativa.

PROPOÑO á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

Primeiro: Estimar a solicitude prantexada pola interesada e conceder unha bonificación do 10% da cota tributaria íntegra do ICIO correspondente á obra de instalación de tres ascensores,co seguinte resumo:

Base imponible:160.488,00€

Tipo de gravámen:2%.-icio de 3.209,76€

Bonificación:10%=16.048,80€, limite do 30% do icio: 962,93€ a devolver.

Segundo: Dar conta do presente acordo á interesada, quen poderá interpoñer o recurso de reposición a que fai referencia o artigo 14 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, TRLRFL.”.

Á vista da proposta transcrita, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros e por delegación da alcaldía (Decretos de 15/06/2015 e de 01/03/2016 (núms. 463/15 e 175/16)), acorda:

Primeiro: Estimar a solicitude prantexada pola interesada e conceder unha bonificación do 10% da cota tributaria íntegra do ICIO correspondente á obra de instalación de tres ascensores,co seguinte resumo:

Base imponible:160.488,00€

Tipo de gravámen:2%.-icio de 3.209,76€

Bonificación:10%=16.048,80€, limite do 30% do icio: 962,93€ a devolver.

Segundo: Dar conta do presente acordo á interesada, quen poderá interpoñer o recurso de reposición a que fai referencia o artigo 14 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, TRLRFL.

3.2.- PROPOSTA DA ALCALDÍA DE DEVOLUCIÓN DE ICIO POR OBRA DE CONSTRUCCION DE ASCENSORES Á COMUNIDADE DE PROPIETARIOS RUA AMENEIRO 17

Dáse conta aos membros da Xunta de Goberno Local da proposta da alcaldía de 14 de febreiro de 2019 que se recolle a continuación:

“PROPOSTA DE ALCALDÍA

Vista a instancia presentada en data 08/11/2018 no rexistro de entrada con nº 8357 por D. Emilio Morete Arcay, en representación da COMUNIDADE DE PROPIETARIOS RUA AMENEIRO 17,

pola cal solicita que se bonifique a cota tributaria do ICIO correspondente á instalación de ascensores cuxo orzamento ascendeu a 130.000€

Visto o informe de intervención favorable emitido ao respecto en data 13/02/2019.

Considerando o disposto no artigo 103.2do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, que aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, no artigo 9 da Ordenanza Fiscal Reguladora do ICIO .

PROPOÑO á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

Primeiro: Estimar a solicitude prantexada polo interesado e conceder unha bonificación do 10% da cota tributaria íntegra do ICIO correspondente á obra de instalación de ascensores co seguinte resumo:

Base imponible:130.000,00€

Tipo de gravámen:2%=2.600 €

Bonificación:10%=1.300€ co límite do 30% de 2.600=780, bonificación a aplicar.

Toda vez que o ICIO figura pendente de ingreso , a cantidade definitiva a ingresar polo citado imposto ascendería a 1.820€ que agora se aproba.

Segundo: Dar conta do presente acordo ao interesado, quen poderá interpoñer o recurso de reposición a que fai referencia o artigo 14 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, TRLRFL.”

Á vista da proposta transcrita, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros e por delegación da alcaldía (Decretos de 15/06/2015 e de 01/03/2016 (núms. 463/15 e 175/16)), acorda:

Primeiro: Estimar a solicitude prantexada polo interesado e conceder unha bonificación do 10% da cota tributaria íntegra do ICIO correspondente á obra de instalación de ascensores co seguinte resumo:

Base imponible:130.000,00€

Tipo de gravámen:2%=2.600 €

Bonificación:10%=1.300€ co límite do 30% de 2.600=780, bonificación a aplicar.

Toda vez que o ICIO figura pendente de ingreso, a cantidade definitiva a ingresar polo citado imposto ascendería a 1.820€ que agora se aproba.

Segundo: Dar conta do presente acordo ao interesado, quen poderá interpoñer o recurso de reposición a que fai referencia o artigo 14 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, TRLRFL.

4.- PROPOSTA DA ALCALDÍA DE ESTIMACIÓN DE RECURSO DE REPOSICIÓN DE ANULACIÓN DE LIQUIDACIÓN PROVISIONAL DE ICIO

Vista a documentación obrante no expediente e detectado algún erro na mesma, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros e por delegación da alcaldía (Decretos de 15/06/2015 e de 01/03/2016 (núms. 463/15 e 175/16)), acorda que se proceda á revisión da documentación que integra o expediente co obxecto de verificar a corrección da mesma.

5.- PROPOSTA DA ALCALDÍA DE APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS PARA A CONVOCATORIA DE SUBVENCIONS A ENTIDADES PARA O FOMENTO DA IGUALDADE ENTRE HOMES E MULLERES E PREVENCION DA VIOLENCIA DE XÉNERO. EXERCICIO 2019

Dáse conta aos membros da Xunta de Goberno Local da proposta da alcaldía de 12 de febreiro de 2019 que se recolle a continuación:

“PROPOSTA DE ALCALDÍA

Considerando a importante función de formento que ven realizando o Concello de Teo dende fai anos mediante a colaboración económica coas entidades sen ánimo de lucro de diversa índole.

Vistas as Bases da Convocatoria de Subvencions a entidades para o fomento da igualdade entre homes e mulleres e a prevención da violencia de xénero para 2019.

Visto o informe de Intervención emitido ao respecto, de data 12/02/2019.

PROPOÑO á Xunta de Goberno Local, a adopción dos seguintes acordos:

Primeiro.- Aprobar as Bases da Convocatoria de Subvencions a entidades para o fomento da igualdade entre homes e mulleres e a prevención da violencia de xénero para 2019, que se reflicten de seguido:

(...)

Segundo.- Proceder á súa exposición pública mediante edicto no Boletín Oficial da Provincia e no Taboleiro de Edictos do Concello.”.

Á vista da proposta transcrita, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros e por delegación da alcaldía (Decretos de 15/06/2015 e de 01/03/2016 (núms. 463/15 e 175/16)), acorda:

Primeiro.- Aprobado as Bases da Convocatoria de Subvencións a entidades para o fomento da igualdade entre homes e mulleres e a prevención da violencia de xénero para 2019, que se reflicten de seguido:

BASES DA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONS A ENTIDADES PARA O FOMENTO DA IGUALDADE ENTRE HOMES E MULLERES E PREVENCION DA VIOLENCIA DE XÉNERO. EXERCICIO 2019

1ª.- OBXECTO DA CONVOCATORIA

A presente convocatoria está dirixida a subvencionar programas e actividades que persigan o fomento da igualdade entre homes e mulleres e de prevención e loita contra a violencia de xénero:, organizadas ou promovidas por asociacións veciñais de igualdade e benestar durante ano 2019, con cargo á partida **230/480.00** do Orzamento de 2019, por un importe total de **3.000 euros**.

2ª.-BENEFICIARIOS/AS

1.-Serán beneficiarias ás asociacións veciñais, de igualdade e de benestar con ámbito de actuación no termo municipal do Concello de Teo que desenvolvan actividades de promoción da igualdade entre homes e mulleres, que para esta convocatoria entenderanse:

- Actividades de sensibilización e fomento da igualdade de oportunidades e trato entre mulleres e homes.
- Obradoiros en materia de igualdade, coeducación e prevención da violencia de xénero.
- Actividades que fomenten a corresponsabilidade familiar e o cambio de condutas en materia de conciliación, responsabilidade doméstica e de coidado.
 - Accións relacionadas coa saúde da mulleres e o seu benestar xeral: obradoiros, charlas, cursos ou conferencias sobre hábitos de vida saudables; detección precoz de enfermidades; trastornos da alimentación; relacións afectivo-sexuais; autoestima e imaxe corporal; fomento da práctica de actividades físicas...
 - Formación en linguaxe non sexista.
 - Campañas a prol do xoguete non sexista. Actividades de sensibilización sobre os efectos dos xoguetes sexistas nos nenos e nas nenas.
 - Accións de apoio ao aleitamento materno.
 - Actividades de información e sensibilización sobre roles e estereotipos de xénero, a súa repercusión na vida de mulleres e homes no espazo público e privado.

- Accións sobre educación na igualdade, dereitos, servizos e recursos para as mulleres.
- Actividades para visibilizar o papel das mulleres na historia, na arte, literatura, política, ciencia, deporte...
- Actividades que promovan a participación dos homes de todas as idades na consecución da igualdade real.

Prevención e loita contra a violencia de xénero:

- Actividades de formación/información, sensibilización e prevención da violencia de xénero: obradoiros de formación na violencia de xénero; actos ou campañas de sensibilización;

actos conmemorativos do 25 de novembro, Día internacional para combater a violencia de xénero...

- Calquera outra acción dirixida á erradicación da violencia de xénero.

Considéranse gastos subvencionables aqueles que de maneira indubitada respondan á natureza das actividades subvencionadas (campañas, cursos, talleres, xornadas, seminarios, obradoiros, charlas, publicidade, etc.) e sexan realizados durante o período comprendido entre o 1 de xaneiro e o 30 de novembro de 2019.

2. As actividades excluídas destas subvencións e que non poderán ser obxecto da mesma son:

- a) As actividades para as que se solicitara subvencións noutras áreas ou departamentos do Concello, ou aquelas outras que teñan unha vía máis específica de subvención en ditas áreas ou departamentos (actividades ocupacionais diversas)
- b) Viaxes de carácter lúdico ou cultural.

- c) Festas e outras actividades semellantes.
- d) Aluguer de locais e mantemento destes.
- e) Compra de bens inventariables.
- f) Gastos estruturais da entidade beneficiaria.
- g) Pinchos, cafés ou gastos similares.
- h) Adquisición de obsequios e agasallos.

En ningún caso serán subvencionables os seguintes gastos:

- As viaxes e os gastos de comidas ou restauración.
- Premios de concursos e sorteos.
- Os establecidos no artigo 31.7 da Lei 38/2003, xeral de subvencións.

3. Para ser beneficiarias das axudas as entidades veciñais deberán cumprir os seguintes requisitos:

- Estar legalmente constituídas e inscritas no Rexistro Municipal de Entidades do Concello de Teo.

- Ter os seus estatutos adaptados á Lei orgánica 1/2002, do 22 de marzo, reguladora do dereito de asociación.

- Non estar incursas as entidades ou as persoas que posúen a súa representación legal nalgún dos supostos de prohibición para obter a condición de beneficiarios de subvencións por incapacidade ou incompatibilidade, establecidas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

- Estar ao corrente das súas obrigas coa Seguridade Social e coa Administración Tributaria, e non ser debedor do Concello de Teo por calquera tipo de débeda de dereito público vencida, líquida e esixible por vía de prema.

- Ter debidamente xustificadas os gastos correspondentes a subvencións concedidas e percibidas con anterioridade dende o Concello de Teo, así como non ter aberto ningún procedemento de reintegro das cantidades percibidas por algunha das causas previstas no artigo 37 da Lei 38/2003, xeral de subvencións.

- Achegar coa solicitude para concorrer na convocatoria a documentación que se detalla nestas bases reguladoras.

3) Os beneficiarios das axudas adquiren as seguintes **obrigas**:

- Realizar as actividades ou proxectos e cumprir os fins ou propósitos que fundamentan a concesión da subvención.

- Comunicar ao Concello de Teo o inicio das mesmas.

- Acreditar diante do Concello de Teo a realización da actividade, proxecto e cumprimento do seu fin. Deberá comunicarse calquera cambio que se faga en actividades subvencionadas en canto a horario, frecuencia, ou calquera outra alteración substancial da mesma.

- Facer constar en toda a publicidade e difusión das actividades e programas subvencionados a colaboración do Concello de Teo.

- Cumprir as condicións que se determinan nestas bases e na concesión da subvención ou axuda.

- Someterse ás actuacións de comprobación dos servizos correspondentes por razón da materia e ás de control financeiro que correspondan á Intervención Xeral do Concello de Teo.

- Comunicarlle ó Concello de Teo a obtención de axudas ou subvencións para a mesma finalidade procedentes de calquera outra Administración pública ou de particulares ou entidades privadas, así como doutros ingresos ou recursos que financien a actividade.

Non poderán ter a condición de beneficiarios aquelas persoas ou entidades nas que concorran as circunstancias enumeradas no artigo 13.2 da Lei 38/2003.

3ª.-LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

1) A solicitude normalizada da convocatoria (Anexo I) xunto coa documentación que se recolle na base anterior deberán presentarse no Rexistro Xeral do Concello de Teo, que irá acompañada dos seguintes documentos:

a) Documento asinado polo/a representante da entidade facendo constar as actividades desenvolvidas e as prazas ofertadas para a mesma.

b) Copia cotexada do CIF, so necesaria no caso de non estar depositada no concello.

c) Certificación bancaria da conta onde se efectuarán os pagamentos.

d) Declaración xurada conforme o solicitante non está incurso en ningunha das causas de prohibición de percepción de subvencións ou axudas públicas mencionadas no artigo 13 da Lei 38/2003.

No caso de solicitudes defectuosas ou incompletas, concederáse un prazo de 10 días para a súa corrección, arquivándose sen máis trámites de non se emendaren os defectos en dito prazo.

2) O prazo de presentación de solicitudes será de 20 días naturais contados a partir do día seguinte ó da publicación da presente convocatoria no Boletín Oficial da Provincia da Coruña.

As solicitudes deberán conter unha ficha de cada actividade. Esta ficha terá os datos completos da actividade e os datos de financiamento da mesma (anexo II) e unha ficha para a entidade (anexo I). Cada entidade deberá indicar para que concepto se pide a axuda.

A convocatoria de subvencións farase pública no taboleiro de edictos do Concello.

4ª.-IMPORTES MÁXIMOS DAS SUBVENCIÓNS

En ningún caso o importe máximo da subvención de cada solicitante superará o 60% do orzamento da entidade ou asociación para as actividades obxecto da solicitude. Cada entidade indicará o importe máximo que poderá xustificar para esta subvención, non podendo concederlle un importe superior.

O importe da axuda ou subvención en ningún caso poderá ser de tal contía que illada ou en concorrencia con outras axudas ou subvencións supere o custo da actividade subvencionada.

A concesión da subvención non xerará ningún dereito á súa percepción en futuras convocatorias.

Ningunha entidade poderá obter unha subvención superior ao 30% da contía global.

5ª.-ÓRGANO COMPETENTE E PROCEDEMENTO DE CONCESIÓN

As solicitudes dirixiranse á Concelleiro delegado de Benestar e Igualdade nos prazos indicados nas presentes Bases.

Os servizos sociais comunitarios serán o órgano competente para a instrución do procedemento, así como para a realización de cantas actuacións estimen necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos que debe pronunciarse a resolución.

As valoracións das solicitudes e a formulación das correspondentes propostas de concesión de subvencións realizaraas unha Comisión de Valoración constituída para o efecto, que terá a seguinte composición:

- Presidente: A concelleiro da área de benestar e igualdade
- Un/unha técnico/a da área de Participación ou área afín.
- Concelleira de Cultura e Educación do concello de Teo

A comisión será o encargada de requirir dos solicitantes a emenda de deficiencias nas solicitudes presentadas. Ademais elaborará un informe de cada unha das solicitudes presentadas no que se fará constar:

— Nome da entidade

— Se está ou non completa a documentación do expediente, con expresión da data da finalización do prazo de presentación, no seu caso

— Se cumpre os requisitos da convocatoria, con indicación expresa dos que non cumpra de ser o caso.

Esta Comisión elevará unha proposta de concesión á Xunta de Goberno Local previo informe da Intervención municipal. A Xunta de Goberno Local será o órgano competente para a adopción do acordo de concesión de subvencións. Este acordo esgotará a vía administrativa.

6ª.-TRAMITACIÓN E VALORACIÓN DE SOLICITUDES

Establécense como **criterios de valoración** das solicitudes do réxime de concorrencia competitiva os seguintes:

CRITERIOS COMÚNS PARA TODAS AS ACTIVIDADES DUNHA ENTIDADE	ATA 25 PUNTOS
Nivel de representatividade da asociación no seu territorio (número de socios/as censados no concello de Teo)	Ata 10 puntos
Nivel de colaboración e participación coas actividades de dinamización organizadas polo Concello de Teo	Ata 10 puntos
Pola primeira actividade	5 puntos
CRITERIOS TRANSVERSAIS	ATA 35 PUNTOS
Nivel de colaboración con outras entidades cidadás para o desenvolvemento da actividade	Ata 5 puntos

Promoción da participación cidadá e dinamización comunitaria, actividade destinada a implicación social	Ata 10 puntos
Déficit de actividades análogas no territorio de influencia	Ate 10 puntos
Promoción da lingua galega como obxectivo no desenvolvemento da actividade	Ata 5 puntos
Grao de innovación da actividade	Ate 10 puntos

7ª.- RESOLUCIÓN DA CONCESIÓN DE SUBVENCIONS

A resolución da concesión deberá notificárselles expresamente a todos os solicitantes de forma fidedigna. En dita resolución indicáranse as actividades subvencionables de acordo da base 2ª desta convocatoria

8ª.-COMPROMISOS

As entidades subvencionadas ao abeiro destas bases quedarán obrigadas a colaborar co Concello naquelas actividades que este organice cando lle sexa requirido e farán constar na súa publicidade o patrocinio do Concello de Teo.

9ª.-XUSTIFICACIÓN DAS ACTIVIDADES E PAGAMENTO DAS SUBVENCIONS

A entidade beneficiaria da subvención estará obrigada a xustificar documentalmente o cumprimento das condicións impostas e a aplicación dos fondos recibidos, antes do día 30/11/2019.

A xustificación dos gastos conforme coa fin para a que a axuda foi concedida deberá realizarse mediante a achega da conta xustificativa, **deberá incluír:**

- Facturas orixinais polo importe total da subvención concedida ó abeiro do establecido no artigo 30.3 da Lei 38/2003, do 17 de novembro (Lei xeral de subvencións e o seu regulamento).

Poderase xustificar con copias compulsadas sempre que previamente na factura orixinal se inclúa a seguinte dilixencia asinada polo responsable da entidade vecinal: “ESTA FACTURA FOI PRESENTADA COMO XUSTIFICACIÓN DE GASTO SUBVENCIONABLE NO CONCELLO DE TEO”.

- Xustificantes do pagamento das facturas:

- No caso do pagamentos mediante transferencia bancaria: xustificante bancario.

- No caso de pagamentos por cheque nominativo: copia do cheque e extracto bancario onde conste o seu cargo na conta da entidade veciñal.

- Declaración xurada sobre a obtención de axudas para a mesma finalidade procedentes de calquera outra Administración pública ou de particulares ou de entidade privadas.

- Designación da conta bancaria na que se efectuarán os ingresos, segundo as normas establecidas pola Tesourería municipal. O modelo atópase na páxina web www.Teo.es, sección de

Administración: Trámites: Descarga de impresos: Tesourería: Alta ou baixa de datos bancarios.

- Certificacións de estar ao corrente no cumprimento das obrigas de carácter tributario, da Seguridade Social e dos tributos municipais. Conforme co artigo 24.4 do R.d. 887/2006, do Regulamento da Lei 38/2003, xeral de subvencións, a presentación da declaración responsable substituirá a estas certificacións naquelas subvencións nas que a contía a outorgar a cada entidade beneficiaria non supere na convocatoria o importe de 3.000 €.

- Memoria económica, indicativa de todos os ingresos e gastos relacionados con cada actividade subvencionada, segundo anexo III

Relación clasificada dos gastos por cada unha das actividades subvencionadas, con identificación do acredor e da factura ou documento equivalente, do seu importe, da data de emisión e da data de pagamento, de acordo co disposto no artigo 75 do R.d. 887/2006, do Regulamento da Lei 38/2003, xeral de subvencións.

- Relación detallada por cada unha das actividades dos ingresos da entidade Anexo IV

. Relación de ingresos da entidade segundo anexo V

- Memoria descritiva da totalidade das actividades subvencionadas. Contera todos os datos da súa realización, participantes, docentes, horarios, lugar, duración e valoración. Se hai unha desviación do proxecto presentado, xustificarse o cambio.

Admitiranse como gastos subvencionables os seguintes:

1. Gastos de publicidade e difusión: imprenta, serigrafía, etc. (achegarse copia de materiais)
2. Gastos de materiais consumibles específicos das actividades.
3. Asistencias técnicas: monitores/as, docencia, etc.
4. Outros gastos relacionados coas actividades executadas.

Para o abono do importe das subvencións económicas concedidas, será imprescindible acreditar polos perceptores/as a aplicación efectiva dos fondos percibidos con destino á finalidade que motivou a concesión mediante a presentación da seguinte documentación:

As subvencións xustificaranse antes do 30 de novembro de 2019. Excepcionalmente e previa solicitude motivada de prórroga poderá presentarse xustificación ata o 15 de decembro de 2019. No caso de non xustificarse no prazo anteriormente mencionado, procederase á revogación da mesma. **A non presentación da conta xustificativa dentro do exercicio 2019 dará lugar á perda da subvención.**

Non serán gastos subvencionables:

— Os xuros debedores de contas bancarias.

— Os xuros, recargos e sancións administrativas.

— Os gastos de procedementos xudiciais.

O pagamento realizarase unha vez que os e as beneficiarias xustificquen os gastos ocasionados na execución das actividades subvencionadas, sempre dentro do prazo sinalado no punto e). e despois da fiscalización da conta xustificativa pola Intervención Municipal e posterior aprobación da mesma pola Alcaldía, quen ordenará o pago.

O coeficiente de financiamento será 1, de xeito que, cando se presenten xustificantes por importe inferior ao concedido na achega, esta verase reducida proporcionalmente.

10ª.-CONTROL DA APLICACIÓN DO GASTO E RÉXIME SANCIONADOR

Os servizos sociais comunitarios poderá solicitar en calquera momento as explicacións e documentos que considere necesarios para o oportuno seguimento das actividades subvencionadas.

Sen prexuízo do disposto na normativa xeral e nas Bases de Execución do Orzamento Municipal en materia de subvencións, os perceptores destas subvencións veranse na obriga de devolver as cantidades percibidas para o suposto de que incumpran algunha das condicións das bases recollidas na presente normativa.

11ª.-RÉXIME XURÍDICO

Nos aspectos non especificados nestas bases, as presentes axudas regularanse polo disposto na normativa xeral reguladora de subvencións, en especial, a Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións.

O que se fai público aos efectos da apertura do prazo de presentación de solicitudes de subvencións polas persoas ou entidades que correspondan, tal e como se recolle nas indicadas Bases.

12ª.- COMPROMISO DE PUBLICIDADE

As entidades que sexan destinatarias das axudas recollidas nestas bases deberán sinalar na publicidade das actividades realizadas durante o ano 2019 a seguinte lenda “co apoio do concello de Teo”, seguido do escudo oficial do mesmo.

Teo, 7 de febreiro de 2019.O Concelleiro delegado de Benestar e Igualdade Ignacio Iglesias Villar



CONCELLO DE TEO

SUBVENCIÓN ACTIVIDADES DE IGUALDADE

ANO
2019

ANEXO I - SOLICITUDE

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE	
NOME DA ENTIDADE (Nome completo e/ou abreviatura)	CIF:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
ENDEREZO	CP:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
TELÉFONO/S	
<input type="text"/>	
ENDEREZO ELECTRÓNICO:	
<input type="text"/>	
NOME E APELIDOS DA PERSOA QUE REPRESENTA Á ENTIDADE	NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nº DE CONTA BANCARIA	
TITULAR DA CONTA	
<input type="text"/>	
Nº DE CONTA (con IBAN - 24 díxitos)	
<input type="text"/>	

DECLARACIÓN XURADA

Declaro baixo a miña responsabilidade que a entidade á que represento:

- 1) Coñece e acepta as bases reguladoras que rexen a presente convocatoria de subvencións
- 2) Que achego, xunto con esta solicitude, a documentación xeral e específica recollida nas bases reguladoras da presente convocatoria
- 3) Que a entidade que represento está ao corrente nas súas obrigas tributais e da seguridade social
- 4) Que os datos que constan nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos
- 5) Que SI NON (marcar o que proceda) recibimos axudas e/ou subvencións de calquera entidade pública ou privada solicitadas para a mesma finalidade que as contidas nesta solicitude. Se fora o caso, por importe de _____ €

6) A entidade á que represento non está incurso en ningunha das causas de prohibición de percepción de subvencións ou axudas públicas mencionadas no artigo 13 da Lei 38/2003.

Teo, _____ de _____ de _____
A persoa representante da entidade
Asdo.

Alcalde do Concello de Teo



CONCELLO DE TEO

SUBVENCIÓN ACTIVIDADES DE IGUALDADE

ANO 2019

ANEXO II - MEMORIA DAS ACTIVIDADES

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE	
ENTIDADE	CIF
ENDEREZO	CP
TELÉFONO/S	
ENDEREZO ELECTRÓNICO.	
REPRESENTANTE	NIF
Nº DAS PERSOAS SOCIAS E CENSADAS EN TEO (achegar listaxe tamén):	

ACTIVIDADE (Nome do proxecto)
DESCRICIÓN (No caso de ser preciso, poderase achegar a descrición do proxecto nun folio aparte)
DATA/S DE REALIZACIÓN
PERSOAS DESTINATARIAS
ORZAMENTO:
Gastos:
Ingresos previstos:
Contía solicitada:

ACTIVIDADE (Nome do proxecto)
DESCRICIÓN (No caso de ser preciso, poderase achegar a descrición do proxecto nun folio aparte)
DATA/S DE REALIZACIÓN
PERSOAS DESTINATARIAS
ORZAMENTO:
Gastos:
Ingresos previstos:
Contía solicitada:



CONCELLO
DE **TEO**
Secretaría Xeral



CONCELLO DE TEO

SUBVENCIÓN A ENTIDADES DE
IGUALDADE

ANO 2019

ANEXO III - XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN

RESUMO DAS ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS				
ENTIDADE:				
CIF:				
NOME DA ACTIVIDADE:				
TIPO DE ACTIVIDADE - BREVE DESCRIPCIÓN (indicar nº de persoas participantes)	DATA	Ingresos	Gastos	Subvención

Teo,

de

de

A/O presidenta/e
Asdo.

A/O
tesoureira/o

Alcalde do Concello de Teo



CONCELLO DE
TEO

SUBVENCIÓN IGUALDADE

**ANEXO V- XUSTIFICACIÓN DA
SUBVENCIÓN**

- XUSTIFICACIÓN DE INGRESOS DA ENTIDADE		
ENTIDADE:		
CIF:		
NOME DA ACTIVIDADE:		
CONCEPTO	PROCEDENCIA	€
Achega das persoas socias	Por cotas	€
Subvencións do Concello de Teo	Describir a procedencia	
		€
		€
Subvencións doutras administracións ou entidades públicas ou privadas	Describir a procedencia	
		€
		€
Outros ingresos (de ser o caso)	Describir a procedencia	
		€
		€
		€
		€
IMPORTE TOTAL		€

Teo,

A/O presidenta/e

Asdo.

de

de

A/O

tesoureira/o

Segundo- Proceder á súa exposición pública mediante edicto no Boletín Oficial da Provincia e no Taboleiro de Edictos do Concello.

6.- PROPOSTA DA ALCALDÍA DE APROBACIÓN DE BASES REGULADORAS PARA A CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓNS ÁS ASOCIACIÓNS DO ÁMBITO VECIÑAL, SOCIAL E DE IGUALDADE, POLAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE O ANO 2019

Dáse conta aos membros da Xunta de Goberno Local da proposta da alcaldía de 12 de febreiro de 2019 que se recolle a continuación:

“PROPOSTA DE ALCALDÍA

Considerando a importante función de formento que ven realizando o Concello de Teo dende fai anos mediante a colaboración económica coas entidades sen ánimo de lucro de diversa índole.

Vistas as Bases da Convocatoria de Subvencións a asociacións de ámbito vecinal, social e de igualdade para 2019.

Visto o informe de Intervención emitido ao respecto, de data 12/02/2019.

PROPOÑO á Xunta de Goberno Local, a adopción dos seguintes acordos:

Primeiro.- Aprobar as Bases da Convocatoria de Subvencións a asociacións de ámbito vecinal, social e de igualdade para 2019, que se reflicten de seguido:

(...)

Segundo- Proceder á súa exposición pública mediante edicto no Boletín Oficial da Provincia e no Taboleiro de Edictos do Concello.

Á vista da proposta transcrita, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros e por delegación da alcaldía (Decretos de 15/06/2015 e de 01/03/2016 (núms. 463/15 e 175/16)), acorda:

Primeiro.- Aprobar as Bases da Convocatoria de Subvencións a asociacións de ámbito vecinal, social e de igualdade para 2019, que se reflicten de seguido:

BASES REGULADORAS PARA A CONVOCATORIA DE SUBVENCIONS AS ASOCIACIONES DO AMBITO VECIÑAL, SOCIAL E DE IGUALDADE, POLAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE O ANO 2019

1ª.- OBXECTO DA CONVOCATORIA

As presentes bases teñen por finalidade regular a concesión de subvencións destinadas a actividades organizadas ou promovidas por asociacións veciñais de igualdade e benestar durante ano 2019, con cargo á partida **924/480.00** do Orzamento de 2019, por un importe total de **7.500 euros**.

Son obxectivos perseguidos polas axudas reguladas nestas bases a potenciación da inclusión social de persoas e colectivos, así como o fomento de actividades que melloren o benestar social e comunitario de todos os veciños e veciñas do concello de Teo.

2ª.-BENEFICIARIOS/AS

Serán beneficiarias ás asociacións veciñais, de igualdade e de benestar con ámbito de actuación no termo municipal do Concello de Teo para o desenvolvemento de actividades e programas de interese xeral.

Terán a consideración de actividades ou programas de interese xeral, para os efectos da presente convocatoria, aqueles que fomenten a participación cidadá como medio de mellora da calidade de vida e das relacións veciñais e que se potencie o desenvolvemento das persoas, das aldeas e das parroquias do Concello de Teo mediante actividades de carácter lúdico, social, culturas ou tempo libre. So serán subvencionables as recollidas na base terceira, deste documento.

As entidades terán que cumprir as seguintes condicións:

1) Poderán concorrer a esta convocatoria de subvencións todas as asociacións que cumpran os requisitos e as finalidades desta convocatoria e que fomenten a participación entre os/as veciños/as con ámbito de actuación no termo municipal do Concello de Teo.

2) Para ser beneficiarias das axudas as entidades veciñais deberán cumprir os seguintes requisitos:

- Estar legalmente constituídas e inscritas no Rexistro Municipal de Entidades do Concello de Teo.

- Ter os seus estatutos adaptados á Lei orgánica 1/2002, do 22 de marzo, reguladora do dereito de asociación.

- Non estar incursas as entidades ou as persoas que posúen a súa representación legal nalgún dos supostos de prohibición para obter a condición de beneficiarios de subvencións por incapacidade ou incompatibilidade, establecidas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

- Estar ao corrente das súas obrigas coa Seguridade Social e coa Administración Tributaria, e non ser debedor do Concello de Teo por calquera tipo de débeda de dereito público vencida, líquida e esixible por vía de prema.

- Ter debidamente xustificados os gastos correspondentes a subvencións concedidas e percibidas con anterioridade dende o Concello de Teo, así como non ter aberto ningún procedemento de reintegro das cantidades percibidas por algunha das causas previstas no artigo 37 da Lei 38/2003, xeral de subvencións.

- Achegar coa solicitude para concorrer na convocatoria a documentación que se detalla nestas bases reguladoras.

3) Os beneficiarios das axudas adquiren as seguintes **obrigas**:

- Realizar as actividades ou proxectos e cumprir os fins ou propósitos que fundamentan a concesión da subvención.

- Comunicar o inicio ou celebración das actividades subvencionadas con anterioridade a súa celebración, así como acreditar diante do Concello de Teo a realización da actividade na correspondente memoria.

- Deberá comunicarse calquera cambio que se faga en actividades subvencionadas en canto a horario, frecuencia, ou calquera outra alteración substancial da mesma.

- Facer constar en toda a publicidade e difusión das actividades e programas subvencionados a colaboración do Concello de Teo.

- Cumprir as condicións que se determinan nestas bases e na concesión da subvención ou axuda.

- Someterse ás actuacións de comprobación dos servizos correspondentes por razón da materia e ás de control financeiro que correspondan á Intervención Xeral do Concello de Teo.

- Comunicarlle ó Concello de Teo a obtención de axudas ou subvencións para a mesma finalidade procedentes de calquera outra Administración pública ou de particulares ou entidades privadas, así como doutros ingresos ou recursos que financien a actividade.

Non poderán ter a condición de beneficiarios aquelas persoas ou entidades nas que concorran as circunstancias enumeradas no artigo 13.2 da Lei 38/2003.

3ª.-ACTIVIDADES SUBVENCIONABLES

Serán subvencionables as seguintes actividades realizadas dentro do territorio do concello de Teo no ano 2019:

- De tipo físico: ximnasia, ioga, pilates, aerobio, etc.

- De ocio e tempo de lecer que promovan espazos de convivencia e encontro: obradoiros de traballos manuais, restauración, música, lectura, danza, risoterapia, etc.

- De tipo formativo e informativo á colectividade: obradoiros de xogos tradicionais, conferencias, coloquios, etc.

- De actividades de interese patrimonial, medio ambiental ou de rutas.

- Celebracións tradicionais como magostos, cacharelas, entroido, etc.

En ningún caso serán subvencionables os seguintes gastos:

- As viaxes e os gastos de comidas ou restauración.
 - Premios de concursos, nin de sorteos.
 - Os establecidos no artigo 31.7 da Lei 38/2003, xeral de subvencións.

4ª.- LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

1) A solicitude normalizada da convocatoria (Anexo I) xunto coa documentación que se recolle na base anterior deberán presentarse no Rexistro Xeral do Concello de Teo, que irá acompañada dos seguintes documentos:

- a) Documento asinado polo/a representante da entidade facendo constar as actividades programadas e as prazas para cada unha.
- b) Copia cotexada do CIF, so necesaria no caso de non estar depositada no concello.
- c) Certificación bancaria da conta onde se efectuarán os pagamentos. No caso de non tela depositado con anterioridade ou de ter cambiado.
- d) Declaración xurada conforme o solicitante non está incurso en ningunha das causas de prohibición de percepción de subvencións ou axudas públicas mencionadas no artigo 13 da Lei 38/2003. Esta declaración esta incluída no anexo I.

No caso de solicitudes defectuosas ou incompletas, concederáse un prazo de 10 días para a súa corrección, arquivándose sen máis trámites de non se emendaren os defectos en dito prazo.

2) O prazo de presentación de solicitudes será de 20 días naturais contados a partir do día seguinte ó da publicación da presente convocatoria no Boletín Oficial da Provincia da Coruña.

As solicitudes deberán conter unha ficha para a entidade (anexo I) e unha ficha de cada actividade para a que solicita subvención. Esta ficha terá os datos completos da actividade e os datos de financiamento da mesma (anexo II). Cada entidade deberá indicar para que concepto se pide a axuda.

A convocatoria de subvencións farase pública no taboleiro de edictos do Concello.

5ª.-IMPORTES MÁXIMOS DAS SUBVENCIONES

En ningún caso o importe máximo da subvención de cada solicitante superará o 60% do orzamento da entidade ou asociación para as actividades obxecto da solicitude. Cada entidade indicara o importe máximo que poderá xustificar para esta subvención, non podendo concederlle un importe superior.

O importe da axuda ou subvención en ningún caso poderá ser de tal contía que illada ou en concorrencia con outras axudas ou subvencións supere o custo da actividade subvencionada.

A concesión da subvención non xerará ningún dereito á súa percepción en futuras convocatorias.

Ningunha entidade poderá obter unha subvención superior ao 30% da contía global.

6ª.-ÓRGANO COMPETENTE E PROCEDEMENTO DE CONCESIÓN

As solicitudes dirixiranse á Concelleiro delegado de Benestar e Igualdade nos prazos indicados nas presentes Bases.

Os servizos sociais comunitarios serán o órgano competente para a instrución do procedemento, así como para a realización de cantas actuacións estimen necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos que debe pronunciarse a resolución.

As valoracións das solicitudes e a formulación das correspondentes propostas de concesión de subvencións realizaraas unha Comisión de Valoración constituída para o efecto, que terá a seguinte composición:

- Presidente: A concelleiro da área de benestar e igualdade
- Un/unha técnico/a da área de Participación ou área afín.
- Concelleira de Cultura e Educación do concello de Teo

A comisión será o encargada de requirir dos solicitantes a emenda de deficiencias nas solicitudes presentadas. Ademais elaborará un informe de cada unha das solicitudes presentadas no que se fará constar:

— Nome da entidade e contía máxima da subvención á que opta.

— Se está ou non completa a documentación do expediente, con expresión da data da finalización do prazo de presentación, no seu caso

— Se cumpre os requisitos da convocatoria, con indicación expresa dos que non cumpra de ser o caso.

Esta Comisión elevará unha proposta de concesión á Xunta de Goberno Local previo informe da Intervención municipal. A Xunta de Goberno Local será o órgano competente para a adopción do acordo de concesión de subvencións. Este acordo esgotará a vía administrativa.

7ª.-TRAMITACIÓN E VALORACIÓN DE SOLICITUDES

Establécense como **criterios de valoración** das solicitudes do réxime de concorrencia competitiva, os seguintes:

Valoración da actividade en Xeral da Entidade

CRITERIOS COMÚNS PARA TODAS AS ACTIVIDADES DUNHA ENTIDADE	ATA 35 PUNTOS
Nivel de representatividade da asociación no seu territorio (número de socios/as censados no concello de Teo)	Ata 10 puntos
Nivel de colaboración e participación coas actividades de dinamización organizadas polo Concello de Teo	Ata 10 puntos
Pola primeira actividade	10 puntos
Pola segunda actividade	5 puntos
CRITERIOS TRANSVERSAIS	ATA 60 PUNTOS
Nivel de colaboración con outras entidades cidadás para o desenvolvemento da actividade	Ata 5 puntos
Actividades comunitarias para celebrar festas tradicionais	Ata 10 puntos
Promoción da participación cidadá e dinamización comunitaria, actividade destinada a implicación social	Ata 10 puntos
Déficit de actividades análogas no territorio de influencia	Ate 10 puntos
Colectivos ao que se dirixe a actividade (xuventude, muller, terceira idade) Estas actividades deberán ter como destinatarios específicos estes colectivos.	Ata 10 puntos
Promoción da lingua galega como obxectivo no desenvolvemento da actividade	Ata 5 puntos
Grao de innovación da actividade	Ate 10 puntos

8ª.- RESOLUCIÓN DA CONCESIÓN DE SUBVENCIONS

A resolución da concesión deberá notificárselles expresamente a todos os solicitantes de forma fidedigna. En dita resolución indicáranse as actividades subvencionadas de acordo do punto 2 desta convocatoria

9ª.-COMPROMISOS

As entidades subvencionadas ao abeiro destas bases quedarán obrigadas a colaborar co Concello naquelas actividades que este organice cando lle sexa requirido e farán constar na súa publicidade o patrocinio do Concello de Teo.

10ª.-XUSTIFICACIÓN DAS ACTIVIDADES E PAGAMENTO DAS SUBVENCIONS

A entidade beneficiaria da subvención estará obrigada a xustificar documentalmente o cumprimento das condicións impostas e a aplicación dos fondos recibidos, antes do día 15/11/2019.

A **xustificación dos gastos** conforme coa fin para a que a axuda foi concedida deberá realizarse mediante a achega da conta xustificativa, **debera incluír:**

- Facturas orixinais polo importe total da subvención concedida ó abeiro do establecido no artigo 30.3 da Lei 38/2003, do 17 de novembro (Lei xeral de subvencións e o seu regulamento).

Poderase xustificar con copias compulsadas sempre que previamente na factura orixinal se inclúa a seguinte dilixencia asinada polo responsable da entidade veciñal: “ESTA FACTURA FOI PRESENTADA COMO XUSTIFICACIÓN DE GASTO SUBVENCIONABLE NO CONCELLO DE TEO”.

- Xustificantes do pagamento das facturas:

- No caso do pagamento mediante transferencia bancaria: xustificante bancario.

- No caso de pagamentos por cheque nominativo: copia do cheque e extracto bancario onde conste o seu cargo na conta da entidade veciñal.

- Declaración xurada sobre a obtención de axudas para a mesma finalidade procedentes de calquera outra Administración pública ou de particulares ou de entidade privadas.

- Designación da conta bancaria na que se efectuarán os ingresos, segundo as normas establecidas pola Tesourería municipal. O modelo atópase na páxina web www.Teo.es, sección de Administración: Trámites: Descarga de impresos: Tesourería: Alta ou baixa de datos bancarios.

- Certificacións de estar ao corrente no cumprimento das obrigas de carácter tributario, da Seguridade Social e dos tributos municipais. Conforme co artigo 24.4 do R.d. 887/2006, do Regulamento da Lei 38/2003, xeral de subvencións, a presentación da declaración responsable substituirá a estas certificacións naquelas subvencións nas que a contía a outorgar a cada entidade beneficiaria non supere na convocatoria o importe de 3.000 €.

Sobre a execución das actividades subvencionadas deberá achegarse:

- Memoria económica, indicativa de todos os ingresos e gastos relacionados coa actividade subvencionada: anexo III

Relación clasificada dos gastos por cada unha das actividades subvencionadas, con identificación do acreedor e da factura ou documento equivalente, do seu importe, da data de emisión

e da data de pagamento, de acordo co disposto no artigo 75 do R.d. 887/2006, do Regulamento da Lei 38/2003, xeral de subvencións.

- Relación detallada por cada unha das actividades dos ingresos da entidade anexo IV

9. Datos xerais dos ingresos da entidade segundo anexo V

- Memoria descritiva da totalidade das actividades subvencionadas. Conterá todos os datos da súa realización, participantes, docentes, horarios, lugar, duración e valoración. Se hai unha desviación do proxecto presentado, xustificarse o cambio.

Admitiranse como **gastos subvencionables** os seguintes:

1. Gastos de publicidade e difusión: imprenta, serigrafía, etc. (achegarse copia de materiais)
2. Gastos de materiais consumibles específicos das actividades.
3. Asistencias técnicas: monitores/as, docencia, etc.
4. Outros gastos relacionados coas actividades executadas.

Para o abono do importe das subvencións económicas concedidas, será imprescindible acreditar polos perceptores/as a aplicación efectiva dos fondos percibidos con destino á finalidade que motivou a concesión mediante a presentación da seguinte documentación:

As subvencións xustificaranse antes do 30 de novembro de 2019. Excepcionalmente e previa solicitude motivada de prórroga poderá presentarse xustificación ata o 15 de decembro de 2019. No caso de non xustificarse no prazo anteriormente mencionado, procederase á revogación da mesma. **A non presentación da conta xustificativa dentro do exercicio 2019 dará lugar á perda da subvención.**

Non serán gastos subvencionables:

- Os xuros debedores de contas bancarias.
- Os xuros, recargos e sancións administrativas.
- Os gastos de procedementos xudiciais.

O pagamento realizarase unha vez que os e as beneficiarias xustifiquen os gastos ocasionados na execución das actividades subvencionadas, sempre dentro do prazo sinalado no punto e). e despois da fiscalización da conta xustificativa pola Intervención Municipal e posterior aprobación da mesma pola Alcaldía, quen ordenará o pago.

O coeficiente de financiamento será 1, de xeito que, cando se presenten xustificantes por importe inferior ao concedido na achega, esta se verá reducida proporcionalmente.

11ª.-CONTROL DA APLICACIÓN DO GASTO E RÉXIME SANCIONADOR

Os servizos sociais comunitarios poderá solicitar en calquera momento as explicacións e documentos que considere necesarios para o oportuno seguimento das actividades subvencionadas.

Sen prexuízo do disposto na normativa xeral e nas Bases de Execución do Orzamento Municipal en materia de subvencións, os perceptores destas subvencións veranse na obriga de devolver as cantidades percibidas para o suposto de que incumpran algunha das condicións das bases recollidas na presente normativa.

12ª.-RÉXIME XURÍDICO

Nos aspectos non especificados nestas bases, as presentes axudas regularanse polo disposto na normativa xeral reguladora de subvencións, en especial, a Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións.

O que se fai público aos efectos da apertura do prazo de presentación de solicitudes de subvencións polas persoas ou entidades que correspondan, tal e como se recolle nas indicadas Bases.

13ª.- COMPROMISO DE PUBLICIDADE

As entidades que sexan destinatarias das axudas recollidas nestas bases deberán sinalar na publicidade das actividades realizadas durante o ano 2019 a seguinte lenda “co apoio do concello de Teo”, seguido do escudo oficial do mesmo.

Teo, 7 de febreiro de 2019.

O Concelleiro delegado de Benestar e Igualdade Ignacio Iglesias Villar



CONCELLO
DE **TEO**
Secretaría Xeral



CONCELLO DE TEO

SUBVENCIÓN A ENTIDADES PARA
ACTIVIDADES DE INTERESE
COMUNITARIO

**ANEXO I – SOLICITUDE ANO
2019**

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

NOME DA ENTIDADE (Nome completo e/ou abreviatura)

CIF:

--	--

ENDEREZO

CP:

--	--

TELÉFONO/S

--

ENDEREZO ELECTRÓNICO:

--

NOME E APELIDOS DA PERSOA QUE REPRESENTA Á
ENTIDADE

NIF

--	--

Nº DE CONTA BANCARIA

TITULAR DA CONTA

Nº DE CONTA (con IBAN - 24 díxitos)

--

DECLARACIÓN XURADA

Declaro baixo a miña responsabilidade que a entidade á que represento:

- 1) Coñece e acepta as bases reguladoras que rexen a presente convocatoria de subvencións
- 2) Que achego, xunto con esta solicitude, a documentación xeral e específica recollida nas bases reguladoras da presente convocatoria
- 3) Que a entidade que represento está ao corrente nas súas obrigas tributais e da seguridade social
- 4) Que os datos que constan nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos



5) Que SI NON (marcar o que proceda) recibimos axudas e/ou subvencións de calquera entidade pública ou privada solicitadas para a mesma finalidade que as contidas nesta solicitude. Se fora o caso, por importe de _____ €

6) A entidade á que represento non está incurso en ningunha das causas de prohibición de percepción de subvencións ou axudas públicas mencionadas no artigo 13 da Lei 38/2003.

Teo, _____ de
A persoa representante da entidade
Asdo.

Alcalde do Concello de Teo



ANEXO II - MEMORIA DAS ACTIVIDADES

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE	
ENTIDADE	CIF
ENDEREZO	CP
TELÉFONO/S	
ENDEREZO ELECTRÓNICO.	
REPRESENTANTE	NIF
Nº DAS PERSOAS SOCIAS E CENSADAS EN TEO (achegar listaxe tamén) :	

ACTIVIDADE (Nome do proxecto)
DESCRICIÓN (No caso de ser preciso, poderase achegar a descrición do proxecto nun folio aparte)
DATA/S DE REALIZACIÓN
PERSOAS DESTINATARIAS
ORZAMENTO:
Gastos:
Ingresos previstos:
Contía solicitada:

ACTIVIDADE (Nome do proxecto)
DESCRICIÓN (No caso de ser preciso, poderase achegar a descrición do proxecto nun folio aparte)
DATA/S DE REALIZACIÓN
PERSOAS DESTINATARIAS
ORZAMENTO:
Gastos:
Ingresos previstos:
Contía solicitada:



CONCELLO DE TEO

SUBVENCIÓN A ENTIDADES PARA
ACTIVIDADES DE INTERESE
COMUNITARIO

ANEXO III - XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN

RESUMO DAS ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS				
ENTIDADE:				
CIF:				
NOME DA ACTIVIDADE:				
TIPO DE ACTIVIDADE - BREVE DESCRIPCIÓN (indicar nº de persoas participantes)	DATA	Ingresos	Gastos	Subvención

Teo,
A/O presidenta/e
Asdo.

de

de
A/O
tesoureira/o

Alcalde do Concello de Teo



CONCELLO DE TEO

SUBVENCIÓN PARA ACTIVIDADES DE INTERESE
COMUNITARIO

ANEXO V

- XUSTIFICACIÓN DE INGRESOS DA ENTIDADE		
ENTIDADE:		
CIF:		
NOME DA ACTIVIDADE:		
CONCEPTO	PROCEDENCIA	€
Achega das persoas socias	Por cotas	€
Subvencións do Concello de Teo	Describir a procedencia	
		€
		€
		€
Subvencións doutras administracións ou entidades públicas ou privadas	Describir a procedencia	
		€
		€
		€
Outros ingresos (de ser o caso)	Describir a procedencia	
		€
		€
		€
IMPORTE TOTAL		€

Teo,
A/O presidenta/e
Asdo.

de de
A/O
tesoureira/o

Segundo- Proceder á súa exposición pública mediante edicto no Boletín Oficial da Provincia e no Taboleiro de Edictos do Concello.

7.-PROPOSTAS DA ALCALDÍA.

Entrados neste punto non se presenta ningunha.

8.- ROGOS E PREGUNTAS.

Entrados neste punto non se presenta ningún/ha.

E non habendo máis asuntos que tratar, sendo as catorce horas e quince minutos, de orde da Presidencia, levántase a sesión, da que se estende a presente acta, do que eu, secretaria dou fe.

O alcalde

A secretaria xeral

Rafael C. Sisto Edreira

Virginia Fraga Díaz