B.O.P. Núm. 267, 21/11/2000

ORDENANZA REGULADORA DA PRESTACIÓN MUNICIPAL DE AXUDAS PARA SITUACIÓNS DE EMERXENCIA SOCIAL

Artigo 1.-Obxecto das axudas.

As axudas que se establecen poderán dirixirse a dar resposta ás seguintes situacións susceptibles de intervención.

Situacións derivadas da falla de recursos económicos que impidan a cobertura das necesidades básicas.

- Axudas paliativas de situación de necesidade persoal, tales como alimentación, roupa, vestido, axudas á escolarización, etc.

- Axudas dirixidas ó mantemento da vivenda no propio domicilio (situacións carenciais que non se contemplen noutros programas) tales como a adquisición de mobiliario ou electrodomésticos de primeira necesidade, reparacións urxentes, luz, auga corrente, creación de sanitarios, etc.

- Axudas a emigrantes retornados carentes de recursos económicos para garanti-lo mínimo nivel de inserción.

- Situacións imprevisibles de emerxencia que xeren un gasto especial, axudas de carácter puntual ás que os usuarios non poidan facer fronte por carencia de recursos.

- Desafiuzamentos.

- Incendio ou catástrofes naturais que afecten gravemente á vivenda.

- Accidentes de calquera tipo que afecten gravemente á economía familiar e que impliquen a realización de gastos de carácter extraordinario e urxente.

- Situacións especiais sobrevidas por causa do padecemento dalgunha enfermidade grave que implique translados, tratamentos, axudas técnicas ou calquera outra necesidade que requira gastos adicionais ós do sistema público de saúde.

- Situacións que provoquen ou tendan a provoca-la marxinación das persoas que as padezan.

Artigo 2.-Requisitos dos solicitantes.

Os solicitantes deberán ser veciños do Concello de Teo, empadroados no mesmo con antelación suficiente ó feito causante da solicitude, co obxecto de evitar calquera posibilidade de fraude. Para tal efecto e polo órgano competente, poderán conseguirse cantos documentos, informes ou antecedentes sexan precisos para o coñecemento da residencia efectiva dos solicitantes no término municipal, a certificación da inscrición no padrón municipal e no seu caso o informe municipal sobre residencia efectiva, expedido polo persoal auxiliar da policía municipal ou polos servicios sociais municipais, servirán para a formación de criterio do órgano municipal competente.

No caso de emigrantes retornados, solicitaráselle-la inscrición efectiva no padrón municipal no momento da solicitude. Terán consideración de emigrantes retornados aquelas persoas naturais do Concello de Teo ou que residisen nel por un período igual ou superior a 10 anos, antes de establece-la súa residencia fóra da Comunidade Autónoma de Galicia.

Poderán solicita-las mencionadas axudas as persoas físicas que cumpran os requisitos establecidos nas presentes bases reguladoras.

Artigo 3.-Criterios de concesión de axudas.

A concesión de ditas axudas basearase nos seguintes criterios:

- Emerxencia dos feitos, demostrada polos peticionarios.

- Necesidade urxente de recursos para paliar ou solucionar segundo os casos as causas sobrevidas.

- Carencia de medios económicos propios para facer fronte á situación denotada ou sufrimento dunha forte mingua na economía familiar a causa de afronta-lo gasto.

Artigo 4.-Tramitación das axudas.

As solicitudes formularanse no modelo oficial que facilitará o propio Concello. Tales solicitudes serán tramitadas polo departamento municipal de servicios sociais, para o cal a traballadora social emitirá un informe social sobre o solicitante e/ou da súa unidade de convivencia, facendo especial fincapé naqueles aspectos que axuden a clarexa-la necesidade da axuda solicitada.

Artigo 5.-Documentación requirida.

Os interesados na obtención destas axudas deberán formula-la súa solicitude no modelo oficial dirixido ó señor alcalde-presidente deste Concello, acompañando a seguinte documentación.

- DNI do solicitante.

- Libro de familia.

- Certificado de empadroamento.

- Presuposto de gastos para o que solicita axuda (só naqueles casos nos que sexa posible).

- Informe social emitido pola traballadora social ou asistente social municipal.

- Datos bancarios.

- Certificado de facenda ou, no seu defecto declaración xurada de ingresos de tódolos membros da unidade familiar, acompañada de nómina ou nóminas recentes, no caso de existir.

- As axudas, nos casos que así o requiran, poderán ser presentadas por terceiras persoas, para o cal a representación deberá acreditarse ante o Departamento de Servicios Sociais municipais.

Artigo 6.-Informe-proposta ó órgano municipal competente.

A traballadora social ou asistente social municipal, á vista da necesidade exposta e da situación sociofamiliar elevará un informe proposta de procedencia de concesión e do contido da axuda que será estudiado pola Comisión Municipal de Goberno, quen finalmente estimará motivadamente a oportunidade da concesión e as características da axuda a conceder e os seus condicionantes específicos.

Artigo 7.-Xustificación documental do gasto.

O órgano que conceda a axuda establecerá os prazos, condicións e formalidades da xustificación documental do gasto dentro das normas comúns vixentes para as administracións públicas. Con carácter xeral o interesado deberá presenta-la factura correspondente ó documento legalmente esixible segundo a natureza específica do gasto, que será aboada directamente ó provedor nas dependencias económicas do Concello.

Excepcionalmente, en casos de necesidades básicas e primarias ou naquelas que debido a unha especial circunstancia da situación sobrevida non poida ser posible (feito que deberá ser xustificado no informe-proposta da traballadora social), o gasto realizado baseándose na axuda concedida será xustificado mediante informe de estimación subscrito pola traballadora social, ou técnico competente sobre o custo efectivo realizado e as circunstancias que motivan a inexistencia de xustificación documental na forma xeral antedita.

Caberá a adopción de acordos en concepto de gastos a xustificar, ou anticipos ó Departamento Municipal de Servicios Sociais con cargo a estas axudas, que deberá presenta-la xustificación documental do gasto tras realiza-lo mesmo.

As axudas poderán ser en especie e consistir tanto na adquisición directa de bens e servicios polo Concello, con destino ós beneficiarios, como na directa prestación coa actividade, servicio, axuda ou reparación de que se trate por parte de persoal municipal ou baixo a dependencia ou responsabilidade desta entidade.

Artigo 8.-Falsidade ou ocultación de datos.

A falsidade ou ocultación de datos que serviron de base para a concesión da axuda de emerxencia social ou da xustificación documental do gasto dará lugar ó reintegro da mesma polo beneficiario.

Artigo 9.-Informe anual ós membros da comisión de servicios sociais.

Polo menos unha vez ó ano, os concelleiros que forman parte da comisión informativa de servicios sociais recibirán unha memoria na que se sinalen as axudas concedidas para situacións de emerxencia social e as motivacións das mesmas.

Artigo 10.-Disposición final.

No non previsto nestas bases en materia de procedemento, aterase ó prevido na Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións

públicas e do procedemento administrativo común, e na Lei 4/93, do 14 de abril, de servicios sociais de Galicia.

(Pleno 28/09/2000)