

ANEXO I
MODELO DE INSTANCIA

D./Dña....., con documento de
identidade nº..... e domicilio a efectos de notificación e comunicación
en.....

CP.....Localidade..... teléfono..... e correo
electrónico.....

EXPOÑO:

I. Que desexo participar na **convocatoria realizada polo Concello de Teo para a
funcionarización dun/dunha (1) praza de arquitecta/o técnica/o, escala de Administración
Especial, subescala de Técnico, subgrupo A2, e nomeamento como funcionaria/o de
carreira,**

II. Que **declaro, baixo a miña responsabilidade**, reunir todos os requisitos esixidos para poder
participar neste proceso selectivo (referidos á data de finalización do prazo sinalado para a
presentación desta solicitude), segundo o previsto nas Bases reguladoras, que coñezo e acepto;
declarando, así mesmo, a veracidade do que aquí expoño, así como dos datos que figuran nesta
instancia, comprométome a xustificalo documentalmente cando así sexa requirido.

III. Que a documentación que achego xunto con esta solicitude é copia fiel da orixinal, que
presentarei no Concello de Teo no momento en que, no seu caso, me sexa requirida ao efecto.

Polo exposto, **SOLICITO:**

Ser admitida/o no dito proceso selectivo, achegando para estes efectos, e con arranxo ao
disposto nas súas Bases reguladoras, a seguinte documentación:

Copia do DNI, pasaporte ou documento de identificación equivalente e acreditativo da miña
nacionalidade.

Copia do título requirido para poder formar parte do proceso selectivo, con arranxo ao sinalado
nas Bases reguladoras.

Certificación acreditativa (expedida pola Secretaría do Concello ou órgano e/ou funcionaria/o
municipais competentes ao efecto) do cumprimento dos requisitos de participación sinalado nas
letras a) e b) da Base terceira.

Documento acreditativo de estar en posesión do Celga 4, ou equivalente, con arranxo ao
sinalado nas Bases reguladoras do proceso selectivo. Si Non

- Lingua elixida para facer as probas do primeiro exercicio da fase de oposición
 - Galego
 - Castelán
- Xustificante de ter aboados os dereitos de exame.
- Relación dos méritos alegados (acompañada dos xustificantes/documentos acreditativos dos mesmos, con orixinais ou copias), e presentados con arranxo a orde que se fixa nas Bases reguladoras.
- Certificado médico, asinado por un/unha colexiado/a en exercicio, no que consta expresamente que teño a capacidade funcional necesaria para o desempeño das funcións e tarefas correspondentes.
- Como aspirante con discapacidade formalmente recoñecida achego certificación acreditativa da dita condición, nos termos do previsto, para o efecto, nas Bases reguladoras.

SR. ALCALDE - PRESIDENTE DO CONCELLO DE TEO (A CORUÑA)