

**ACTA DA 1ª SESIÓN DO TRIBUNAL PARA A SELECCIÓN DE PERSOAL LABORAL FIXO/A, PARA CUBRIR UNHA PRAZA DE ADMINISTRATIVO/A, FUNCIONARIO DE CARREIRA DO CONCELLO DE TEO.**

Sendo as 13:00 horas do día 28/11/2021 reúnense as persoas que de seguido se relacionan para a constitución do tribunal de selección da praza de administrativo/a, funcionario de carreira.

**Presidenta:**

D<sup>a</sup>. Marta Oviedo Creo (tesoureira do Concello de Boiro)

**Vogais:**

D<sup>a</sup>. María Fernanda Montero Parapar (secretaria do Concello de Silleda)

D<sup>a</sup>. Sandra María García Chenlo (secretaria–interventora do Concello de Dodro)

D. José María Domínguez Blanco (xefe do Servizo de Disciplina Urbanística da Xerencia de Urbanismo do Concello de Vigo)

**Secretario:**

D. Ignacio Soto González (arquitecto municipal do Concello de Teo)

Dáse conta do contido da base novena, das que rexen a convocatoria, referida ao procedemento de selección e cualificación, concretamente do seu apartado A), referido á fase de concurso. Segundo a citada base o “procedemento de selección será o de concurso – oposición e constará dunha fase de oposición e unha fase de concurso.

A) FASE DE CONCURSO (máximo 40% da puntuación total do proceso selectivo. Máximo: 40 puntos)

a) Experiencia profesional

A experiencia profesional acreditada conforme ao estipulado na Base Cuarta letra a) das presentes Bases, puntuarase de acordo ao seguinte baremo e ata un máximo de **32 puntos**:

- Por servizos prestados no Concello de Teo, como auxiliar administrativo/a (Grupo C, subgrupo C2), xa sexa coa condición de persoal funcionario ou laboral (tanto de carreira/fixo como interino/temporal): 0,40 puntos por cada mes completo de servizos.

Considerarase como mes completo calquera fracción de tempo traballado superior a 15 días.

b) Formación específica/complementaria

Só se valorarán as accións formativas (incluíndo, nas mesmas, os cursos de formación, perfeccionamento e especialización) directamente relacionados coas funcións e perfil profesional propios da praza convocada, e impartidas, organizadas, recoñecidas e/ou homologadas por Administracións Públicas ou entidades ou organismos dependentes das mesmas acreditadas segundo o estipulado na Base Cuarta letra g) destas Bases. A valoración da dita formación realizarase conforme ao seguinte baremo e ata un máximo de **8 puntos**.

- Cunha duración de 10 a 50 horas: 1 punto
- Cunha duración de 51 a 100 horas: 2 puntos
- Cunha duración de 101 a 200 horas: 4 puntos
- Cunha duración de 201 a 300 horas: 6 puntos
- Cunha duración superior a 300 horas: 8 puntos

Para a acreditación desta formación deberase achegar o título correspondente ou certificado da entidade/organismo que realizou a actividade formativa (mediante orixinais ou copias).

Non serán valorados os cursos de menos de 10 horas, nin a asistencia a xornadas, seminarios, simposios ou similares. No caso de que a duración só se estableza por créditos e non por horas, cada crédito equivalerá a 10 horas.

Nos documentos acreditativos da realización dos cursos deberá constar a data de realización dos mesmos, así como a súa duración (en horas); de non figurar ditos extremos, non serán obxecto de valoración.

Valoraranse por unha soa vez os diferentes cursos relativos a unha mesma materia (agás que quede claramente diferenciado que o contido tivera sido diferente, ou que se tratase de actualizacións), valorándose, unicamente, o de nivel superior ou avanzado.

De acordo co exposto e segundo o previsto nas bases sétima e novena das que rexen a convocatoria, e vistos os méritos presentados polo aspirante, o Tribunal acorda:

**Primeiro**.- Valorar os méritos na fase de concurso do aspirante, outorgando a seguinte puntuación:

Aspirante	Experiencia profesional (32 puntos máximo)	Formación específica/complementaria (8 puntos máximo)
Luis Enrique Papiri Villanueva	32 puntos	8 puntos

**Segundo.-** Publicar as puntuación s no taboleiro de anuncio e na páxina web do Concello, outorgando un prazo de cinco (5) días hábiles contados a partir do seguinte ao da publicación a fin da presentación de reclamacións, no caso de que o aspirante o considere oportuno.

**Terceiro.-** Convocar ó aspirantes para a realización do primeiro exercicio da fase de oposición que terá lugar o vindeiro día 19 de novembro ás 2021 na Casa Consistorial e reunirse ás 08:30 h. do citado día 19 de novembro, para acordar o exame que se realizará ao aspirante segundo o previsto nas bases que rexen a convocatoria que se realizará as 10:00 h. do citado día 19 de novembro.

Sendo as trece horas e trinta minutos do día indicado, dáse por rematado o acto, estendéndose a presente acta, que asinan todos os membros do tribunal, do que dou fe.

Presidenta  Marta Oviedo Creo	Vogal  María Fernanda Montero Parapar
Vogal  Sandra María Chenlo García	Vogal  José María Domínguez Blanco
Secretario  Ignacio Soto González	